

**Relatório 100 dias da Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso**  
**(SEPEDI) – 2025**

**INTRODUÇÃO**

Nos primeiros 100 dias da gestão do prefeito Mateus Silva, a Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso (SEPEDI) priorizou ações para revisão dos contratos vigentes, análise dos projetos em andamento, estudo do orçamento e legislações pertinentes, organização administrativa interna e de fluxo de atendimentos, realização de reuniões de articulação com demais secretarias, visitas e discussão com as entidades do terceiro setor referente às parcerias vigentes, entre outras ações, identificando entraves e dificuldades, buscando planejamento e tomada de decisões assertivas.

O atendimento aos servidores, Vereadores, Associações, Órgãos de diferentes estâncias e a comunidade em geral foi priorizado, iniciando nossos trabalhos pautados na escuta e participação social para entendimento das principais demandas e construção coletiva das ações futuras. Enfrentando desafios em relação ao orçamento, à infraestrutura e problemas organizacionais encontrados na pasta, nos comprometemos com a missão principal da SEPEDI em reconstruir ações conjuntas e articuladas junto às demais pastas e órgãos, mediante sua transversalidade no atendimento a população com deficiência e idosa, fortalecendo os princípios de uma cidade inclusiva e para todos.

Sendo assim, apresentamos um panorama geral das ações desenvolvidas por esta pasta neste período de 100 dias.



### GABINETE DA SECRETÁRIA - Expediente

ATIVIDADE	QUANTIDADE
Reunião de Articulação Interna com Secretários	11
Atendimento a Vereadores	8
Atendimento a Associações e Grupos	5
Reunião Prefeito/Gabinete	8
Reunião Interna com Diretorias	26
Atendimento a Munícipes	35
Projeto para Emendas Parlamentares	3
Visitas Técnicas	18
Eventos Institucionais	12
Atendimento SAC e 156	68

### Atendimento RECEPÇÃO

SERVIÇO	QUANTIDADE
Credencial de Transporte	72
Cadastro e Encaminhamento de Usuários para o CIAPI	208
Credencial da Cultura (Programa Incluir)	189
Credencial CIPTEA (Autismo)	46
Avaliação Biopsicosocial de PcD	22
Informações e Documentos	83
Protocolo	274

### ADMINISTRATIVO

SERVIÇO	QUANTIDADE
Email recebido	648
Email enviado	673
Protocolo documentos recebidos	285
Memorandos enviados	220
Ofícios enviados	74
Circular	02
Total de Funcionários da SEPEDI	36
Autorização para condução de veículo	03
Portaria	05

### ATIVIDADES Administrativas

- **Todo processo de compras e licitações:** solicitação, manutenção dos documentos, recebimento do material e notas fiscais;
- **Controle e manutenção dos contratos:** Abertura, manutenção de documentos e Notas Fiscais;
- **Controle Orçamentário/Financeiro (CORMU):** Controle de saldo e manutenção das dotações orçamentárias, Elaboração e controle de PPA e LDO, Elaboração da QDD LOA anual e mensal, Controle dos gastos mensais QDD;
- **Recebimento e encaminhamento dos emails da secretaria.**
- **Controle de estoque e almoxarifado;**
- **Controle de abastecimento dos veículos;**
- **Supervisão de bens patrimoniais;**
- **Controle de saldo e manutenção das dotações orçamentárias;**
- **Conferência das prestações de contas** mensais, trimestrais e anuais das entidades do Terceiro Setor (Termo de Colaboração, Termo de Fomento e Contrato de Gestão), conforme disciplinado na legislação vigente, Instruções Normativas nº 01/2020 do TCE /SP e normas de contabilidade aplicadas à matéria, com emissão de relatórios da análise realizada;
- **Liberação de recursos** para entidades do Terceiro Setor;
- **Formalização de termos aditivos**, com solicitação de empenho e parecer jurídico, autorização do prefeito, elaboração e assinatura da minuta e publicações no diário oficial;
- **Inserção de informações no Portal da Transparência do Município**, como as prestações de contas, aditivos, chamamentos, etc;
- **Atendimento as demandas diversas realizadas pelo TCE/SP**, como requisições e elaboração de justificativas acerca dos apontamentos realizados.

### SETOR TÉCNICO

Atendimentos	quantidade
ARTICULAÇÃO entre pastas	66
DOCUMENTOS	260
E - MAIL	141
FICHA SINAN	11
Ministério Público SP	12
PRESENCIAL	331
REUNIÃO CONCENTRADA Rede Protetiva	10
REUNIÃO entre Secretarias	16
TELEFONE	56
TRIBUNAL DE JUSTIÇA	2
VISITA DOMICILIAR	26
VISITAS e Supervisão Técnica	11

## SETOR DE PROJETOS E ACESSIBILIDADE

Serviço	Quantidade
Aprovação de Projetos	12
Recursos de Notificação	9
Protocolos de Notificação para Elaboração de Projeto	12
Registros de Atendimento para Projetos de Calçada	3
Elaboração de Projetos de Calçada	19
Projetos Entregues ao Contribuinte	8
Vistorias Diversas	229
Projetos de Acessibilidade	4
E-mails Recebidos	569
E-mails Enviados	161
Tramitações de Processos	125

## CRENCIAIS

**CRENCIAL DA CULTURA PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA – PROGRAMA INCLUIR:** isenção do pagamento do valor cobrado para ingresso em casas de diversões, praças esportivas e similares, locais de shows e espetáculos no Município de Caraguatatuba, às pessoas com deficiência (PcD).

**CRENCIAL DE TRANSPORTE PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA – PROGRAMA ACESSO LIVRE:** concessão de credencial de isenção de tarifa de transporte coletivo urbano público às pessoas com deficiência, assim como ao acompanhante, caso lhe couber este direito de estar acompanhado na sua locomoção, mediante laudo descritivo para esse fim.

**CIPTEA - CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA:** A CIPTEA é uma carteira municipal, criada pela Lei 2.558/2021. Esse documento é emitido pela SEPEDI, tem validade em todo território nacional e visa garantir atenção integral, pronto atendimento e prioridade no atendimento e no acesso aos serviços públicos e privados, em especial nas áreas de saúde, educação, assistência social, esporte e cultura.

### REPASSES / Contratos Terceiro Setor

ENTIDADE	OBJETO	VALOR MENSAL
LAR SÃO FRANCISCO	Instituto de Longa Permanência para Idosos e PcDs – ILP	R\$ 295.999,29
LAR SÃO FRANCISCO	Atendimento domiciliar	R\$ 83.329,46
VILA VICENTINA	Instituto de Longa Permanência para Idosos – ILPI	R\$ 92.735,22
APAE	Residência Inclusiva	R\$ 79.000,00
ACALENTO	CIAPI - Centro de Convivência e Centro Dia	R\$ 382.836,00
ACALENTO	Serviço de Reabilitação	R\$ 140.500,00

**VILA VICENTINA - INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS:** Acolhimento para pessoas idosas com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, que se encontra em situação de risco, violência, violação de direito e negligência, que não tenham família ou que a família não possa prover seus cuidados. A pessoa idosa deverá obrigatoriamente estar referenciada na rede municipal e, preferencialmente no Centro de Referência Especializado em Assistência Social (CREAS). Total de 32 vagas.

**LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS - INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA: ILP -** Acolhimento para pessoas com deficiência e idosas, acima de 18 anos, de ambos os sexos, que se encontra em situação de risco, violência, violação de direito e negligência, que não tenham família ou que a família não possa prover seus cuidados. Deverá obrigatoriamente estar referenciada na rede municipal e, preferencialmente no Centro de Referência Especializado em Assistência Social (CREAS). Total de 49 vagas.

**LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS - PROGRAMA BEM CUIDAR – CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU:** Tem por objetivo oferecer atendimento domiciliar a pessoas idosas de baixa renda, em situação de dependência e semi/dependência e/ou em condições de vulnerabilidade, oferecendo auxílio nas atividades básicas diárias até a articulação para o acompanhamento e/ou atendimento em consultas e serviços do município (CRAS, PSF/ESF, INSS, entre outros) de forma individualizada. Este Projeto tem por objetivo valorizar o idoso oferecendo atendimento domiciliar que contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e inclusão social, no fortalecimento dos vínculos familiares e no convívio comunitário e prevenção de institucionalização. Total de 80 vagas.



## **ACALENTO – CENTRO INTEGRADO DE ATENÇÃO À PESSOA COM DEFICIÊNCIA E AO IDOSO – CIAPI**

- **(CENTRO-DIA):** Um espaço para acolhimento, proteção e convivência de pessoas idosas e com deficiência acima de 18 anos independentes ou semi-dependentes que apresentem condições de risco ou vulnerabilidade social. Total de 60 (sessenta) vagas
- **(CENTRO DE CONVIVÊNCIA):** tem por objetivo o desenvolvimento de atividades que contribuam o processo de inclusão, proteção e autonomia do idoso e da pessoa com deficiência, deve garantir aos usuários a segurança de acolhida, a segurança do desenvolvimento da autonomia individual e a segurança de convívio familiar e comunitário. As atividades são desenvolvidas no espaço do CIAPI.

Meta do projeto: 1.000 atendimentos diários. N° de usuários matriculados e ativos nas atividades: 2198 (PCD: 332 / IDOSOS: 1866).

**ACALENTO ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR / EQUOTERAPIA:** Reabilitação de pessoas com deficiência que precisam de terapia especializada nas modalidades de Equoterapia, Hidroterapia e Natação Adaptada, disponibilizando atendimento multidisciplinar. São oferecidas 200 vagas

**APAE - RESIDÊNCIA INCLUSIVA** - É uma unidade que oferta Serviço de Acolhimento Institucional, no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade do SUAS, para jovens e adultos com deficiência com idade de 18 a 59 anos, em situação de dependência, que não disponham de condições de autossustentabilidade ou de retaguarda familiar, em sintonia com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. Tem como finalidade propiciar a construção progressiva da autonomia e do protagonismo no desenvolvimento das atividades da vida diária, a participação social e comunitária e o fortalecimento dos vínculos familiares com vistas à reintegração e/ou convivência. Capacidade de atendimento: 07 Pessoas com Deficiência.



## PESQUISA DE SATISFAÇÃO Voluntária

Atendimentos na Recepção, Cadastro, CIF, Acessibilidade e Setor Técnico	Quantidade
Ruim	0
Bom	02
Ótimo	58
<b>TOTAL</b>	<b>60</b>

Observação(elogios, sugestões e críticas): Excelente, Sucesso ao lugar, Maravilhoso, bem atendido, gratidão, simpática, perfeita, linda maravilhosa, ótima atendente, esclarece dúvidas, educada, bom trabalho, ótimo atendimento, atenciosa, foi muito bem atendida.

### PARCERIAS EXTERNAS

**UNIVERSIDADE ABERTA** - Retomada do programa é voltado para pessoas a partir dos 60 anos e desenvolve atividades baseadas no resgate da cidadania, construção de conhecimentos e melhoria da qualidade de vida. A Universidade Aberta tem 22 anos de atuação no Litoral Norte. É uma parceria entre a SEPEDI e o Centro Universitário Módulo. As aulas são ministradas as quintas-feiras na sede da SEPEDI.

**Programa Meu Emprego Inclusivo** – programa idealizado pela Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência junto ao Desenvolvimento Econômico voltado ao incentivo de geração de emprego e renda para Pessoas com Deficiência com sede na SEPEDI/Caraguatatuba.

**Programa de Desenvolvimento Paralímpico** – programa de capacitação de profissionais de educação física em modalidades paralímpica junto a Secretaria Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso e a Secretaria Municipal de Esportes e Recreação.

### AÇÕES IMPLEMENTADAS

- Introdução do serviço de atendimento referenciado e presencial em LIBRAS;
- Aumento do horário de atendimento da secretaria de 9 às 16:30 para 8 às 17:00h;
- Restabelecimento das visitas de supervisão técnica institucional nas entidades parceiras;
- Restabelecimento das ações intersecretariais;
- Implantação da discussão qualificada das avaliações biopsicossociais;
- Retomada do calendário de eventos e capacitações;
- Implementação do Processo Administrativo Unificado de Protocolo de Calçadas;
- Retomada da parceria do Programa “Praia Acessível” junto a Secretaria de Esportes e Recreação, com 140 pessoas atendidas até o presente momento;
- Implantação do Programa “Inclusão em Movimento” junto às secretarias de Educação e Esportes;
- Suspensão do Projeto Espaço Aventura para análise de manutenção e reforma;
- Realização de projeto de recuperação da Praça Sensorial;
- Revisão e elaboração de documento para reforma administrativa da secretaria;
- Serviços de manutenção do espaço e recuperação de equipamentos do CIAPI e PRAIA ACESSÍVEL;



- Articulação com Secretaria Nacional da Pessoa com Deficiência para protocolo de adesão ao Programa Nacional “Viver sem Limites”;
- Retomada de análise e desenvolvimento de projetos das rotas acessíveis;

#### **Eventos e Capacitações realizados:**

- Palestra Janeiro Branco – Autocuidado e o poder do diálogo- CIAPI
- Solenidade de Posse do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos do Idoso - CMDDI.
- Aulão Coletivo – Praça de Eventos
- Festa das Cores- CIAPI
- Bate- papo sobre Alzheimer – CIAPI
- Oficina de Dança – Contato e Improvisação
- Grito de Carnaval – CIAPI
- Carnaval do CIAPI
- Celebração do Dia Internacional da Síndrome de Down
- Fórum de Atenção e Articulação à Pessoa com TEA

#### **Projetos Futuros em desenvolvimento:**

- 3ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Caraguatatuba;
- Implantação da Central de LIBRAS para prestação de serviços de intermediação, interpretação e tradução da Língua Brasileira de Sinais;
- Semana de Valorização ao Idoso (retomada);
- Fórum Inclusivo da Pessoa com Deficiência (retomada);
- Selo Empresa Inclusiva (retomada);
- Programa de Voluntariado;
- Mostra de Dança Inclusiva;
- Dia de Combate a Violência contra a Pessoa Idosa;
- Oficina de LIBRAS;
- Programa Cidade Amiga do Idoso (retomada);

#### **CONSELHOS MUNICIPAIS**

- COMDEFI – Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência
- CMDDI – Conselho Municipal de Defesa dos Direitos do Idoso

IVY MONTEIRO MALERBA

Secretária Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso