



CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE CARAGUATATUBA

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE CARAGUATATUBA

REUNIÃO ORDINÁRIA - ABRIL 2024

Ata da Reunião Ordinária CMPCC - Polo Centro

Data: 01 de abril de 2024

Horário: Início na segunda chamada, às 18h30

Local: Videoteca Lúcio Braun, Praça do Caiçara - Centro

Presentes, em ordem:

Setor público e sociedade civil

Hannah Carolina Silva Ferreira, Suplente FUNDACC

André Luis Silva, Titular Meio Ambiente – SMAAP

Iasmim Barroso de Oliveira, Titular Artes Visuais e Artesanato

Hugo dos Santos Labanca da Silva, Titular Audiovisual, Fotografia e Novas Mídias

Davi Silva de Oliveira, Titular Dança

Karen Talita de Oliveira, Suplente Dança

Cristina Conceição dos Santos, Titular Grupos Étnicos e Grupos de Gênero

Lais Rodrigues Ramos, Titular Produtores Culturais

Caterina Casaretti, Titular Teatro e Circo

Ouvintes/Convidados

Daniele Navarro, RG 41082122-6

Mariana Rossetti, RG 50240409-7

Celso José da Cruz, RG 27716069845

Luciana Silva de Souza 22.384.434-2

Ausentes

Danillo Cossani, Titular Desenv. Social e Cidadania

Sérgio Luis Ribeiro das Dores, Titular Dir. Defic. e Idoso – SEPEDI

Rodolfo Alves de Souza, Titular Educação – SEDUC

Melissa Silva de Oliveira, Titular Planejamento e Desenvolvimento

Evânia Rodrigues Moares Escudeiro, Titular Diret. Reg. Ensino – DRE

Mariana Ricatieri, Titular Entid. Ensino Téc.- Super (IFSP)

Rosana Marques Paulon, Titular Literatura

Michel Douglas Moreira dos Santos, Titular Música

Gilda Souza Brasileiro de Almeida, Titular Patrimônio e Tradições

Justificadas

Luiz Fernando do Espírito Santo, Titular Turismo – SETUR

Anne Marcelle Coelho Bencke, Suplente Audiovisual, Fotografia e Novas Mídias

Michel Douglas Moreira dos Santos, Titular Música

Reunião iniciada na segunda chamada às 18:30 sem quórum. Deu se início aos informes e a pauta.

Informes:

- O Turismo justificou a ausência com a execução das audiências do Plano Diretor do Turismo hoje no Massaguaçu.

- Música ausenta-se por motivos de saúde.

- Audiovisual: o setorial está montando a programação do Cine Clube a partir do catálogo do Ponto MIS. Em reunião o setorial deliberou que seja contratado um facilitador cineclubista para tocar as sessões, ajudar na divulgação e fomentar o debate. Será usada parte da verba da Fundacc destinada para o Audiovisual para esta contratação. A intenção era de que fosse votado nesta reunião se o edital pode ser lançado ou não, porém nenhuma decisão pode ser tomada devido à falta de quórum.

Neste momento, a palavra foi ofertada aos demais setoriais ou GT para que pudessem atualizar seus informes.

Davi trouxe do Deliberativo a questão do como solicitar uma cadeira para Cultura Caiçara. O presidente pontuou a necessidade de formalizar esse pedido por e-mail, ou presencial, para que eles defendam a necessidade da criação dessa cadeira, e porque o Patrimônio não contempla.

Hannah com a palavra traz sobre o GT da atualização do Regimento interno do CMPCC, e traz o convite para que mais pessoas possam ingressar nessa atualização.

Luciana, ex-presidente, pergunta sobre a compreensão de ser ou não oficial, podendo a mesma ser ou não transmitida e pontuou a necessidade de que se publique as datas da reunião com três dias de antecedência.

Pautas:

- edital para ocupação do Paulo Mott

- edital para plataforma de vendas

- edital para facilitador cineclubista nas sessões da Fundacc

- utilização dos rendimentos da LPG

- recursos para formação de conselheiros

- inclusão de mentoria / incubadora na reestruturação da fundação

- atualização dos GTs criados na última reunião (Comunicação, Plano e Regimento)

- Reunião de Avaliação da LPG - se for votada que sim

- Instrumentalização da Comissão da Pnab

Ao ser pontuado sobre os editais o presidente trouxe a necessidade de que três editais necessitavam ser autorizados e realizados:

- Ocupação do Espaço Paulo Mott que, ao que foi acordado que o Setorial de organize com reunião com pauta levantada e discutida em ata para devido anexo e encaminhamento via ofício para FUNDACC. Tal orientação vem da ex-presidente do Conselho, Luciana Silva de Souza que ressalta a importância de que tal estruturação seja feita de forma prévia, e não que sejam discutidas em reunião do Conselho. Orientou que fosse feito uma retrospectiva em atas passadas e acordou se de que após tal reunião do setorial seja reunida uma representatividade do mesmo para apresentar a questão da Ocupação ao Conselho;

- Plataforma de vendas do Artesanato, realização e gestão da mesma. A mesma orientação aplicou se aqui também, com ressalva do Conselheiro Davi, Música, que trouxe o fato de já ter estado à frente da cotação das empresas que realizariam esse projeto e sugeriu que o Setorial ouvissem essas empresas, que conseguiram pontuar os prós e os contras, para que tal demanda seja reavaliada.

- Facilitador cineclubista. Ficou deliberado no Conselho da Fundacc.

A votação para utilização dos rendimentos da LPG ficou inviabilizada devido à falta de quórum.

Ao ser trazida à pauta da Incubadora, com o levante da questão de que o cargo de Técnicos de Projetos ter sido criado porém estando hoje com uma alta quantidade de demandas para a função, o que inviabiliza que a assistência seja prestada. Neste ponto, cobrou-se que seja feito via ofício o pedido para que sejamos colocados à par do andamento da Reestruturação da FUNDACC. Pois existe a necessidade da criação da Incubadora e que a mesma seja feita de forma assertiva e incluída na lei de reestruturação do funcionário para auxiliar a necessidade de escrita do projetos, no caso, já existe mas reorganizar as atribuições do mesmo.

Hannah pontuou para que se faça via Ofício. Para presidência.

Foi passado documento sobre a verba do Fundo e da PNAB.

Hannah traz a informação de que o PAAR saiu hoje e apresenta a necessidade de que se façam as Consultas Públicas da PNAB, trazendo a versão on-line que funcionará como gerador de dados e que traz campo para análise do que funcionou ou não com a LPG.

As datas das audiências foram divulgadas, sendo elas:

18/04 Paulo Mott 19h

24/04 Arouca, Massaguaçu 19h

25/04 Polo Travessão 20h

Sendo de 31 de maio a data limite para envio do PAAR.

O Plano já está com o Prefeito. Sancionando já estará com a Câmara.

GT para conversar e explicar aos vereadores e o GT de Comunicação para estruturar a divulgação.

Na sequência Dona Teresinha pontuou a necessidade de se produzir via Ofício a atualização do novo Conselho para que não haja problema nos processos de Tombamentos e que tal atualização seja feita a todos com os quais o Conselho trata como Prefeitura, Câmara, ONGs, Fazenda Serramar entre outros.

Reunião encerrada.

Caraguatatuba, 1º de Abril de 2024

Hugo dos Santos Labanca da Silva
Presidente CMPCC

Iasmim Barroso de Oliveira
Secretária CMPCC