



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA



ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Divisão de Medicina e Segurança do Trabalho
CIPA – Comissão interna de Prevenção de Acidentes

1 **Ata nº 02 da CIPA – Comissão Interna de Prevenção a Acidentes.** Reunião Ordinária do dia
2 16 de agosto de 2023 (dois mil e vinte e tres), quarta-feira, convocação de número 02/2023
3 reunião agendada para as 14h00min (quatorze horas), no local sito a Avenida Rio de Janeiro, nº
4 860 – Indaiá, na sala de reuniões da Secretaria Municipal Educação. Membros da CIPA,
5 titulares e suplentes respectivamente, Presentes na Reunião: Eduardo Machado Costa,
6 Elizabete dos Santos, Ana Paula Oliveira Ottoni, Alexandra Damaso Fachini, Luiz Henrique
7 Ferreira de Souza, Kleiton Silva Ferreira, Donizete Rodrigues dos Santos, Lucimara Aquino
8 Pereira da Silva, Valdinei Edson Rodrigues, Edjane Alves Monteiro Palácio, Fernanda Cassiano
9 e Claudia Regina Ivanov Balazs. Como convidado à pedido da secretaria de Administração Luis
10 Marcelo Faria do Prado. Os trabalhos tiveram início às 14h15min (quatorze horas e quinze
11 minutos), a Sra Alexandra Damaso Fachini, Presidente interina da CIPA, cumprimenta a todos e
12 informa que até a presente data não tivemos resposta no documento que foi protocolado na
13 Secretaria da Administração, no gabinete do Secretário. Foi comentado que a demora na
14 nomeação do presidente acaba dificultando os trabalhos desta Comissão. Estaremos
15 encaminhando ao Departamento de Medicina do Trabalho, pedido de informações para que nós
16 da Comissão possamos elaborar o Plano de Trabalho e um calendário para vistorias. Iremos
17 solicitar as seguintes informações sobre a estrutura interna da Prefeitura Municipal da Estância
18 Balneária de Caraguatatuba. Destacamos que nosso objetivo atende aos preceitos de
19 publicidade e transparência, visando ao pleno exercício de nossas funções prevencionistas
20 nesta Comissão. Quanto às informações, solicitamos:- Classificação do CNAE e GR da
21 Prefeitura; - Nº total de servidores (efetivos, comissionados, contratados etc.); - Nº de
22 servidores por Secretaria, Autarquia e Fundação; - Nº total de prédios públicos (próprios e
23 alugados); - Possui SESMT se SIM qual seu dimensionamento e composição; - Qual seu
24 dimensionamento e composição do Departamento de Medicina e Segurança do Trabalho; -
25 Possui PPRA ou PCMAT e PCMSO;
26 - Houve divulgação destes Programas junto aos servidores; - As empresas contratadas
27 atendem plenamente ao disposto na NRs da Portaria 3214/78; - Identificar as empresas
28 que possuem SESMT e CIPA implementadas; - Apresentar quadro estatístico de acidentes de
29 trabalho relativos aos últimos 03 anos e respectivas análises de acidentes com as respectivas
30 CIAs; - Identificar e apresentar evidências de Mapas de Risco; - Identificar e apresentar AVCB
31 dos prédios públicos próprios e alugados; - Apresentar plano de aquisição, distribuição,

Dois
Eduardo Machado Costa
Kleiton Silva Ferreira
Donizete Rodrigues dos Santos
Lucimara Aquino
Pereira da Silva
Valdinei Edson Rodrigues
Edjane Alves Monteiro Palácio
Fernanda Cassiano
Claudia Regina Ivanov Balazs
Luis Marcelo Faria do Prado
Alexandra Damaso Fachini
Ottoni



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA



ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Divisão de Medicina e Segurança do Trabalho
CIPA – Comissão interna de Prevenção de Acidentes

32 higienização, treinamento e uso de EPIs; - Quais prédios são obrigados e possuem sistemas de
33 proteção de descargas atmosféricas conforme a NBR/ABNT; - Plano de Manutenção dos
34 próprios públicos, se possuir, apresentar; - Lista de Verificação de Veículos Automotores
35 (Leves, Pesados e Coletivos); - Indicação de Profissional de Segurança do Trabalho, para
36 consultoria, acompanhamento e análise dos trabalhos desenvolvidos por esta Comissão; e -
37 Providenciar um email para a CIPA para denúncias de assédio moral e sexual. Solicitamos,
38 ainda, que as informações sejam respondidas até o dia 31/08/2023, atendendo ao cronograma
39 desta Comissão. Todos concordam em unanimidade com os requerimentos propostos. Nada
40 mais havendo a tratar, a reunião encerra-se às 15h30min. Eu Claudia Regina Ivanov Balazs, 1º
41 Secretária da CIPA, lavro a presente ata que segue para leitura e assinatura de todos.

42 Edjane Alves Monteiro Palácio – Matr. 21518 *[Signature]*
43 Eduardo Machado Costa – Matr. 2.997 _____
44 Elizabeth dos Santos – Matr. 3.028 *[Signature]*
45 Ana Paula Oliveira Ottoni - Matr. 16.297 *[Signature]*
46 Alexandra Damaso Fachini - Matr.3.218 *[Signature]*
47 Luiz Henrique Ferreira de Souza - Matr. 15.685 *[Signature]*
48 Kleiton Silva Ferreira - Matr. _____ *[Signature]*
49 Donizete Rodrigues dos Santos - Matr. 2.007 *[Signature]*
50 Lucimara Aquino Pereira da Silva - Matr. _____ *[Signature]*
51 Valdinei Edson Rodrigues – Matr.15.689 *[Signature]*
52 Fernanda de Andrade Cassiano – Matr. 15.400 *[Signature]*
53 Claudia Regina Ivanov Balazs – Matr. 24.720 *[Signature]*