



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos dezanove dias do mês de outubro do ano e dois mil e vinte e um, nas dependências do Salão Monteiro Lobato - SEDUC reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Educação para a primeira Reunião Ordinária desta gestão. A reunião contou com a participação dos seguintes conselheiros: Titular: Rodolfo Alves de Souza; Suplente: Bruno Reis Moreira Nacano; Titular: Sônia Regina Mendonça; Titular: Carolinna Chiappini Bertosso; Suplente: Edilene Monte; Titular: Camila Vicentini Pinheiro; Titular: Paula de Campos Bueno; Suplente: Hercules Pantojo da Silva; Titular: Regiane Gomes Souza; Titular: Neide Gonçalves Rodrigues; Suplente: Dorca Pascoal dos Santos; Titular: Eliane Aparecida Ferreira; Suplente: Ana dos Santos Guitti; Titular: Jaqueline Corina Orteney do Nascimento; Titular: Gislene Angélica Conceição; Suplente: Fabrício Jacob; Titular: Jefferson William Santos da Luz; Suplente: Adriene Norma Viviani de Oliveira. O Sr. Presidente Rodolfo deu início a reunião, dando as boas vindas e explicando a ordem do dia passando a pauta item I – Encaminhar novo Regimento Interno para apreciação; II - Apresentação dos setores da SEDUC; III - Apresentação das normas regulamentares (Leis, Decretos, Portarias e Normativas); IV - Cronograma de Reuniões Ordinárias do Conselho; V - Indicações de membros para compor CACSFUNDEB e comissão sobre professor adjunto; e VI - Plano de trabalho do Conselho Municipal de Educação, destacou que o mesmo foi elaborado pelo os membros da gestão anterior e que requer estudo por parte de cada conselheiro, pois é ele que norteará o nosso trabalho. Foi entregue uma cópia do mesmo aos conselheiros para que possam ler e na próxima reunião seja feita uma discussão sobre o mesmo. Seguindo a ordem do dia, passou-se ao item II – Apresentação dos setores da SEDUC, com objetivo de que todos os conselheiros



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA

possam conhecer as demandas de trabalhos e uma parte das pessoas que apoiam todos os trabalhos desenvolvidos nas unidades escolares. A supervisora Cibele cuida do setor de manutenção e pequenos reparos nas Unidades Escolares. Daniela trabalha no setor de fiscalização de contas da APM, dando apoio aos diretores no que tange as prestações de contas. Supervisor Luiz Ângelo, setor de alimentação escolar, que tem entre outras funções, facilitar a logística de alimentos entre a escola e a SEDUC. Daniela Nelis, setor de Educação Inclusiva, que trabalha em prol dos alunos NEE, especialistas que atendem nas escolas e CRIES, Professores das Salas de Recursos e a formações na área. Ingrid do setor de compras, cuida da demanda de compras, orçamentos, licitações e contratos. Cristiane, setor demanda e atribuição, trabalha no processo de remoção e atribuição de classes e/ou aulas os mais de mil professores da rede municipal. Cuida também da lotação de outros funcionários. Alessandro, setor de contabilidade, que tem como função participar do planejamento, gerenciamento e acompanhamento de toda verba orçamentária da SEDUC. Fernanda, setor de demanda de alunos, por onde passa a vida escolar de cerca de 20300 alunos, no que tange a matrículas, rendimento final, lista de espera. Explicou que hoje temos 662 alunos na lista de espera da Educação Infantil não obrigatória. Diene, setor de Recursos Humanos, responsável por toda vida funcional, férias, admissões, licenças dos 2795 servidores lotados na SEDUC. Leonardo trabalha no setor de Transporte Escolar, que possui hoje uma frota de 42 veículos, que atuam em 11 linhas, mais transporte adaptado e rural. O transporte adaptado servem de locomoção para os alunos da alunos NEE para atendimentos no CRIES, sala de recursos e aulas regulares. Servem também para atender os alunos nas viagens internas e externas. Professora Paula colocou a dificuldade dos alunos NEE, que são atendidos no Casa



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA

Branca, mas no momento não há transporte para os mesmos. Carlos Eduardo, professor de Inglês, veio representando o setor de Apoio Pedagógico, que tem a função de prestar apoio técnico-pedagógico as Unidades Escolares. Mayara, setor de Projetos e Programas. Atua em diversos segmentos, como cerimonial, emissão de certificados, e todos os programas e projetos das escolas e SEDUC. Supervisora Sônia, veio representando o setor de Supervisão, que atua como intercâmbio entre a SEDUC e as Unidades Escolares. Acompanha também a partes pedagógica e administrativa das escolas. Bruno, setor de Informática Educativa, disse seu setor é o elo entre a Secretaria de Tecnologia e Comunicação e as escolas. É dele que sai todo suporte tecnológico pontual na rede de municipal de ensino. O setor também foi responsável em criar sistemas para fazer acontecer à educação remota. Após todos se apresentarem, foi dada a palavra ao senhor Ezequiel que fez Apresentação das normas regulamentares (Leis, Decretos, portarias e Normativas) – item III da ordem do dia. Fez uma breve definição de cada um, onde lei são as “regras” a serem seguidas e necessitam de um ato legislativo; decretos que tem uma das funções regulamentar a lei, ou seja, criando os meios necessários para execução da lei; portarias é um documento de ato administrativo de qualquer autoridade pública, que contém instruções acerca da aplicação de leis ou regulamentos, recomendações de caráter geral; normativas se referem ao conjunto de normas a ser aplicadas no caso de uma determinada atividade ou assunto. Lembrou que nenhuma pode se opor a Lei maior que é a Constituição Federal. Foi levantado pelo membro Fabrício e complementado pelo membro Paula, a questão do retorno às aulas presenciais de 100% dos alunos em regime obrigatório, ato esse que foi decidido pelo Conselho Estadual que regulamenta as cidades que não possui Conselho Municipal de



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA

Educação. As cidades como a nossa que assim possuem, instrui-se que o assunto seja discutido internamente, antes da aprovação da decisão final. O Sr. Presidente explicou que o município compõe um sistema de rede e pode tomar decisões próprias e que o chefe do executivo tem adotados atos em consonância com o estado. Paula solicita o registro em ata onde julga ser claro a posição do Conselho Estadual quanto à necessidade dos Municípios reunirem o Conselho Municipal de Educação para discutir e aprovar a retomada, decidindo ou não pelo retorno 100% presencial. Disse ainda que temos a obrigação de passar por discussão prévia para a expedição do decreto e solicita reunião extraordinária. Fabrício, que era o membro representante do CME no Comitê de retomada, deixa registrado que na última reunião que participou o plano já pronto, já estava decidido pelo retorno e que não houve discussão. Verificou-se pelo Sr. Presidente uma reunião extraordinária para a próxima semana a fim de fazer cumprir a instrução de discussão sobre o assunto. Ficou decidido que a mesma acontecerá em local e data a ser definido, desde que ocorra até quarta-feira dia 28/10/2021. Foi dada sequencia a ordem do dia em seu item VI – Cronograma de Reuniões Ordinárias do Conselho. Foi passada sugestão de datas até dezembro de 2022, que foi aprovado por todos. Relatou que os membros serão convocados por diversos meios. No **item V – Indicações de Membros para compor o CACSFUNDEB, Comissão sobre professor Adjunto e Comitê de Retomada.** Sendo votado e acordado por todos os presentes, a professora Paula (titular) e Sra. Eliane (suplente) para compor o CACSFUNDEB, a professora Regiane Gomes Sousa, para compor a Comissão sobre professor Adjunto e Sra. Jaqueline para compor o Comitê de Retomada. Na sequencia passou-se para o item VI – Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Educação, onde o Sr. Presidente esclareceu que



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA

a Lei 853/2000, determina um rol de competências do Conselho Municipal de Educação, que a partir da mesma elaborou um Plano, que foi dado cópia a todos os membros para leitura e apreciação, registrando os apontamentos que julgarem necessário, para discussão e aprovação em reunião posterior. Deixou claro ainda que todas as leis encontram-se disponíveis no site da Prefeitura. Nada mais havendo a ser tratado, Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e eu Regiane Gomes Sousa lavrei presente ata que após lida será assinada por todos. Caraguatatuba, 19 de outubro de 2021.